

Ekofond

Vyhlášení programů k předkládání žádostí o dotaci

Ekofond	
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE DÍLČÍHO FONDU	
Číslo a název dílčího fondu	1 Ekofond
Správce programů dílčího fondu	Odbor ekologie a veřejného prostoru
Počet programů v rámci dílčího fondu	2
Počet podaných žádostí v rámci dílčího fondu	2*
PŘEDMĚT DÍLČÍHO FONDU	
Finanční podpora ekologických aktivit, aktivit zlepšujících kvalitu, ochranu a vytváření životního prostředí a aktivit zaměřených na řešení problematiky odpadů.	
PROGRAMY V RÁMCI DÍLČÍHO FONDU	
Číslo a název programu	Účel podpory v rámci programu
1.1 Program Ekologie a zeleň	Podpora ekologické výchovy a osvěty, organizace akcí směřujících ke zlepšování životního prostředí za účasti veřejnosti, praktických opatření v oblasti ochrany přírody a krajiny, péče o biotopy, zlepšování stavu veřejné zeleně, péče o vodní toky a vodní zdroje, péče o zvířata v nouzi, včelařství a včelaření, arboristických opatření - sanačních zásahů na solitérních stromech a speciálně založených okrasných výsadbách zvláštního významu v krajině (památné stromy, významné aleje, stromořadí), obnovy a opravy pramenišť a studánek, tvorby tůní, obnovy nivních luk, výsadby remízků.
1.2 Program Odpady	Podpora předcházení vzniku, třídění, opětovného využití a zneškodnění odpadů, včetně zlepšení informovanosti občanů.

*V případě, že žadatel předloží v rámci dílčího fondu více než 2 žádosti, vyzve správce programu žadatele, aby do 3 pracovních dní určil, jaké žádosti mají být hodnoceny. Pokud žadatel překročí tuto lhůtu, správce programu bude hodnotit první dvě žádosti dle času přijetí.

Maximální celkový počet (součet) podaných žádostí od jednoho žadatele za oba vyhlášené programy (program Ekologie a zeleň a program Odpady) tohoto dílčího fondu jsou tedy dvě. Pokud by počet podaných žádostí byl vyšší (např. tři), než dovoluje vyhlášení programů dílčího fondu Ekofond, by bylo postupováno dle prvního odstavce.

Program Ekologie a zeleň

Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název dílčího fondu: 1 Ekofond	
Číslo a název programu: 1.1 Program Ekologie a zeleň	
Účel podpory	<p>Podpora ekologické výchovy a osvěty, organizace akcí směřujících ke zlepšování životního prostředí za účasti veřejnosti, praktických opatření v oblasti ochrany přírody a krajiny, péče o biotopy, zlepšování stavu veřejné zeleně, péče o vodní toky a vodní zdroje, péče o zvířata v nouzi, včelařství a včelaření, arboristických opatření - sanačních zásahů na solitérních stromech a speciálně založených okrasných výsadbách zvláštního významu v krajině (památné stromy, významné aleje, stromořadí), obnovy a opravy pramenišť a studánek, tvorby tůní, obnovy nivních luk, výsadyb remízků.</p> <p>Žádost může být podána na tyto typy projektů:</p> <ul style="list-style-type: none">- podpora včelařství, léčení včel a prevence nemocí, podpora začínajících včelařů- podpora práce s mládeží v oblasti ekologie, ochrany krajiny a životního prostředí, podpora rybářských a včelařských kroužků- ochrana lesních porostů – prevence proti hmyzím škůdcům a proti okusu- obnova naučných stezek- regulace šíření invazních rostlin- protierozní opatření- zvyšování biodiverzity lesních porostů- podpora zadržování (retence) vody v krajině - (tůně, prameniště, nivní louky, studánky, remízky)- ochrana a ošetření zvířat- ošetřování (obnova) alejí a památných stromů- vytváření a obnova ovocných sadů (veřejně přístupných)- zlepšování ekologického stavu konkrétních lokalit- podpora biodiverzity
Důvody podpory stanoveného účelu	Zvyšování ekologické stability, funkčnosti, atraktivnosti a šetrné využitelnosti přírody a krajiny, podpora forem aktivního trávení volného času, zvyšování ekologického povědomí, smýšlení a konání občanů.
Správce programů dílčího fondu	Odbor ekologie a veřejného prostoru
Kontaktní osoby programu	Bc. Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu / programu	http://www.liberec.cz/cz/mesto-samosprava/granty-dotace/fondy-mesta/
Lhůta pro podání žádosti	3. 4. – 12. 5. 2020, do 15.00 hod.
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	950.000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	5.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	140.000 Kč
Maximální výše dotace (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	80 %
Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu uvedených v žádosti o dotaci)	20 %
Maximální počet žádostí, které žadatel může předložit v tomto vyhlášení programu	2
Uznatelné výdaje	<p>Investiční a neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem podpory:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobní výdaje • dobrovolnická práce může být oceněna max. do výše 138 Kč/hod a mohou tvořit max. 20 % z celkových uznatelných výdajů. Více bod „N“ • nákup materiálu • nákup služeb • nákup nářadí a pomůcek pro vlastní realizaci projektu • režijní náklady (nájem, pojistné, energie, telefon, internet) – mohou tvořit maximálně 50 % skutečných celkových uznatelných výdajů • u podpory včelařství – léčivo, nové úly, včelstva, ochranné pomůcky a vybavení, včelíny
Neuznatelné výdaje	<p>Všechny ostatní, které nespádají do okruhu uznatelných výdajů, které nelze hradit z dotace Ekofondu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • výdaje, u kterých nelze prokázat přímou vazbu na projekt a jeho aktivity • výdaje na inženýrskou činnost, vypracování projektových dokumentací v různých stupních • výdaje na zpracování medu a vosku • nákup PC, tabletů, telefonů, fotoaparátů a jiné elektroniky, nákup software • nákup motorových vozidel, vozíků • výdaje na výkup či nájem pozemků a nemovitostí

Ostatní podmínky programu	
A.	<p>Okruh způsobilých žadatelů:</p> <p>Fyzické a právnické osoby s výjimkou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • akciových společností s akciemi na doručitele • příspěvkových organizací zřízených SML
B.	<p>Omezení podpory:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekty zakládající veřejnou podporu budou podpořeny v souladu s Nařízením Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. • Projekty musí být realizovány na území města Liberce nebo na území

		<p>Jizerských hor či Ještědského hřebene.</p> <ul style="list-style-type: none"> • V případě optimalizace vodního režimu v krajině – budou podpořeny pouze takové tůně, které respektují Standardy AOPK ČR – SPPK 02 001 Vytváření a obnova tůní http://standards.nature.cz/seznam-standardu/ • U arboristických opatření musí být činnosti a zásahy prováděny dle Standardů AOPK - Řady A (arboristické standardy) http://standards.nature.cz/seznam-standardu/ • Podmínkou přiznání dotace je dále to, že žadatel má ve veřejném rejstříku zapsány všechny zákonem stanovené údaje a listiny • V případě veřejné zeleně se musí jednat o lokalitu, která je veřejně, volně přístupná. Nebudou podporovány projekty na soukromých či oplocených pozemcích, kde není umožněn přístup občanů
C.	Forma podpory:	Účelová investiční a neinvestiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
E.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, a to včetně elektronických kopií povinných příloh. Žadatel následně doručí žádost jednou ze tří možností:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem 3. elektronicky <u>bez zaručeného elektronického podpisu a zároveň vytištění identické verze podání žádosti</u> (vytištěné musí být podepsané, případně orazítkované) a doručené buď: <ol style="list-style-type: none"> a) poštou na adresu nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec b) nebo osobně na podatelnu MML. <p>Po odeslání systémem Grantys žádost vygenerujete do PDF (žádost bude obsahovat jedinečný číselný kód).</p> <p>Do konce lhůty pro podání žádosti, tedy nejdéle do 12. 5. 2020, do 15.00 hod. musí být žádosti odeslány nejen elektronicky v systému Grantys i s přílohami, ale do tohoto data - tedy nejdéle do 12. 5. 2020, do 15.00 hod, musí být také současně odeslána i pouze samotná žádost s jedinečným číselným kódem v pdf - jednou ze tří výše uvedených možností (datová schránka, el. podpis, vytištění identické žádosti a doručení) na podatelnu.</p> <p>Důrazně nedoporučujeme nechávat odeslání žádosti „na poslední chvíli“ – aby byly dodrženy všechny náležitosti - způsoby podání.</p> <p>Nelze poslat žádost jen přes systém Grantys a další způsoby odeslání realizovat mimo lhůtu pro podání žádostí. Taková žádost bude vyřazena.</p>
F.	Povinné přílohy k žádosti:	<p>Žadatel doloží prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, v elektronické formě následující povinné přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis projektu • Plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce). Plnou moc může žadatel podat pouze jednou, i když žádá na více projektů • Pokud bude projekt realizován na pozemku, který není ve vlastnictví žadatele o dotaci, musí být k žádosti o dotaci přiložena další příloha - souhlas majitele pozemku, na němž bude projekt realizován – např. Městských lesů Liberec, p. o., Lesů ČR apod.

		<ul style="list-style-type: none"> • V případě ochrany lesních porostů, obnovy naučných stezek, regulace šíření invazních rostlin, protierozních opatření, zvyšování biodiverzity lesních porostů, podpory zadržování vody v krajině, ošetřování (obnova) alejí a památných stromů a podpory diverzity fotodokumentace současného stavu, včetně jednoduché mapky.
G.	<p>Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:</p>	<p>1. Výše spolufinancování projektu ze strany SML</p> <p>a) do 30% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>10 bodů</u></p> <p>b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>8 bodů</u></p> <p>c) více než 45% - 60% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>6 bodů</u></p> <p>d) více než 60% - 80% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>4 body</u></p> <p>2. Územní rozsah projektu</p> <p>a) projekt je realizován na více místech (tzn., zahrnuje, postihuje více pozemků, které spolu vzájemně nesousedí, nesouvisí, netvoří celek; realizace zahrnuje více budov, objektů) <u>10 bodů</u></p> <p>b) projekt je situován na jedno konkrétní místo, celek, tyto pozemky tvoří ucelený prostor (sousedící, navazující pozemky), nebo je projekt situován na jedno konkrétní místo, jeden pozemek, jednu budovu, objekt <u>6 bodů</u></p> <p>3. Přínos pro biologickou rozmanitost, ochranu území a životního prostředí atd.</p> <p>a) projekt je zaměřen na ochranu zvláště chráněných nebo ohrožených druhů živočichů či rostlin¹ nebo projekt zlepšuje jejich biotop z hlediska diverzity, či podporuje rozvoj jejich populací; nebo projekt snižuje rozšíření invazních a nepůvodních² druhů rostlin nebo živočichů; anebo zamezuje šíření nemocí aj. patogenů u rostlin a živočichů či napomáhá zlepšení jejich zdravotního stavu, vitality <u>10 bodů</u></p> <p>b) projekt z hlediska diverzity zlepšuje území, kde je realizován, vhodně doplňuje druhovou skladbu území; dojde ke zlepšení charakteru a ekologických funkcí daného území; zvýší druhovou diverzitu či estetiku prostoru, území; projekt svou realizací nepřispěje k ochraně chráněných druhů živočichů či rostlin¹, přispěje však k ochraně životního prostředí <u>1 bod</u></p> <p>4. Lokalizace projektu</p> <p>a) projekt je realizován zcela nebo z převážné části (50 % a více) v intravilánu³ města Liberce <u>10 bodů</u></p> <p>b) projekt je realizován zcela nebo z převážné části mimo intravilán³ města Liberce, avšak na území CHKO nebo na území maloplošná zvláště chráněných území (přírodní památky, přírodní rezervace, národní přírodní památky, národní přírodní rezervace⁴) <u>7 bodů</u></p> <p>c) projekt je realizován zcela nebo z převážné části mimo intravilán³ města Liberce, avšak na území přírodního parku <u>4 body</u></p> <p>d) projekt je realizován zcela nebo z převážné části mimo intravilán³ města Liberce, mimo území CHKO, přírodního parku i mimo maloplošná zvláště chráněná území <u>1 bod</u></p> <p>5. Tradice projektu</p>

		<p>a) jedná o tradiční projekt či navazující etapu projektu⁵ <u>10 bodů</u></p> <p>b) jedná se o nový projekt <u>6 bodů</u></p> <p>6. Vzdělávací funkce</p> <p>a) projekt má edukativní účel, tzn., že v rámci jeho aktivit bude vybudována, obnovena naučná stezka, informační panely; pořádán seminář, přednáška, školení (nutno dokladovat v rámci vyúčtování projektu např. formou fotodokumentace a prezenčních listin) <u>10 bodů</u></p> <p>b) projekt nemá edukativní účel <u>6 bodů</u></p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>¹ Seznam zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů, včetně jejich rozdělení do kategorií ochrany, je uveden v příloze II (rostliny) a III (živočichové) vyhlášky č. 395/1992 Sb. k zákonu č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění</p> <p>² Za nepůvodní druhy rostlin a živočichů jsou označovány (viz např. § 5 odst. 4 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny) druhy, které nejsou součástí přirozených společenstev určitého regionu. Invazní druh je tedy druh na daném území nepůvodní, člověkem zavlečený, který se zde nekontrolovaně šíří, přičemž agresivně vytlačuje původní druhy. Mezi nejznámější invazní druhy v ČR patří bolševník velkolepý, křídlatky, netýkavka žláznatá, ze živočichů pak norek americký (mink), nepůvodní druhy raků. Více zde: https://www.mzp.cz/cz/nepuvodni_a_invazni_druhy</p> <p>³ Intravilánem je označováno zastavěné území vymezené územně plánovací dokumentací nebo postupem podle stavebního zákona (viz § 59 a 60 SZ). Nemá-li obec takto vymezené zastavěné území, je zastavěným územím zastavěná část obce vymezená k 1. 9. 1966 (viz také „zastavěné území“) Extravilánem je označováno území ležící mimo zastavěné území obce, tedy mimo její intravilán.</p> <p>⁴ Kategorizace a vymezení chráněných území viz zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny v platném znění</p> <p>⁵ Tradiční je takový projekt, který byl v posledních po sobě jdoucích třech letech realizován min. dvakrát. Navazující etapou je myšlena další logická část předešlé fáze projektu, která byla řešena na totožném území.</p>															
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Konzultace žádostí</td> <td style="width: 50%;">Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz</td> <td style="width: 25%;">3. 4. – 12. 5. 2020</td> </tr> <tr> <td>Příjem žádostí</td> <td>Viz bod E.</td> <td>3. 4. – 12. 5. 2020</td> </tr> <tr> <td>Kontrola administrativního souladu žádostí</td> <td>Odbor ekologie a veřejného prostoru</td> <td>5/2020</td> </tr> <tr> <td>Hodnocení a návrh na přidělení podpory</td> <td>Výbor pro rozvoj a životní prostředí</td> <td>5/2020</td> </tr> <tr> <td>Projednání návrhu</td> <td>Rada města</td> <td>6/2020</td> </tr> </table>	Konzultace žádostí	Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz	3. 4. – 12. 5. 2020	Příjem žádostí	Viz bod E.	3. 4. – 12. 5. 2020	Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor ekologie a veřejného prostoru	5/2020	Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro rozvoj a životní prostředí	5/2020	Projednání návrhu	Rada města	6/2020
Konzultace žádostí	Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz	3. 4. – 12. 5. 2020															
Příjem žádostí	Viz bod E.	3. 4. – 12. 5. 2020															
Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor ekologie a veřejného prostoru	5/2020															
Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro rozvoj a životní prostředí	5/2020															
Projednání návrhu	Rada města	6/2020															

		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města	6/2020
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení ZM na úřední desce MML		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace		
K.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> • u právnické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ doklad o zřízení bankovního účtu ○ plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu • u fyzické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ kopie platného občanského průkazu nebo živnostenského listu ○ kopie dokladu o zřízení bankovního účtu. ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu <p>Dle charakteru projektu nebo akce (např. ošetřování významné zeleně – alejí a památných stromů, stromořadí, realizace projektu na území CHKO, nebo na maloplošných, zvláště chráněných územích, zásahu do biotopu chráněných druhů rostlin nebo živočichů) musí být nejdéle k podpisu smlouvy doloženo i příslušné povolení/rozhodnutí/stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody, AOPK ČR apod.</p> <p>U projektů na podporu včelařství musí být nejdéle k podpisu smlouvy doloženo členství v Českém svazu včelařů či obdobném svazu – např. Český včelařský institut aj.</p> <p>Pokud bude projekt realizován na území městské památkové zóny, musí žadatel nejdéle k podpisu smlouvy doložit i příslušné Rozhodnutí výkonného orgánu památkové péče (oddělení památkové péče MML) k danému záměru nebo akci.</p>		
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.		
M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.		
N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Dobrovolnická práce – sazba max. 138 Kč/hod. a max. 20 % celkových uznatelných výdajů, která může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši max. 138 Kč/hod. S každým dobrovolníkem musí být uzavřena a k vyúčtování doloženo: <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Dohoda o výkonu dobrovolnické práce</u> ○ <u>Přehled dobrovolné práce</u> ○ <u>Výkazy práce.</u> • Příklad pro vykazování/propočet podílu dobrovolnické práce na celkových uznatelných výdajích projektu: Celkové způsobilé výdaje: 100 000 Kč 		

	<p>Dotace 70 %: 70 000 Kč Vlastní podíl 30%: 30 000 Kč Dobrovolnická práce 20%: 20 000 Kč vykázaná jako část vlastního podílu</p> <p>Jedná se o možnost žadatele zvýšit si tímto způsobem vlastní spoluúčast „oceněním“ dobrovolnické práce za uvedenou maximální sazbu (138 Kč/hod.), přičemž taková organizace musí v rámci projektu a vyúčtování předložit následující dokumenty: Dohoda o dobrovolnické práci, přehled dobrovolnické práce, výkaz dobrovolnické práce</p> <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, budou hodnoceny první dvě podané žádosti.</p>
--	---

Číslo a název dílčího fondu: 1 Ekofond	
Číslo a název programu: 1.2 Program odpady	
Účel podpory	Podpora předcházení vzniku, třídění, opětovného využití a zneškodnění odpadů, včetně zlepšení informovanosti občanů. Žádost může být podána na tyto typy projektů: <ul style="list-style-type: none"> - propagace předcházení vzniku odpadů - vznik prodejen „bez obalu“ - pořízení sběrných nádob na separaci odpadů - kompostování - likvidace černých skládek
Důvody podpory stanoveného účelu	Prevence vzniku odpadů, řešení problematiky odpadů a odpadového hospodářství, zlepšení informovanosti občanů, snížení produkce a množství odpadů, eliminace biologicky rozložitelného odpadu ukládaného na skládky spolu se směsným odpadem
Správce programů dílčího fondu	Odbor ekologie a veřejného prostoru
Kontaktní osoby programu	Bc. Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu / programu	http://www.liberec.cz/cz/mesto-samosprava/granty-dotace/fondy-mesta/
Lhůta pro podání žádosti	3. 4. – 12. 5. 2020, do 15.00 hod.
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	295.000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	5.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	40.000 Kč
Maximální výše dotace (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	80 %
Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu uvedených v žádosti o dotaci)	20 %
Maximální počet žádostí, které žadatel může předložit v tomto vyhlášení programu	1
Uznatelné výdaje	Neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem podpory: <ul style="list-style-type: none"> • osobní výdaje • dobrovolnická práce může být oceněna max. do výše 138 Kč/hod a mohou tvořit max. 20 % z celkových uznatelných výdajů. Více bod „N“ • nákup materiálu • nákup služeb • nákup náradí a pomůcek pro vlastní realizaci projektu
Neuznatelné výdaje	Všechny ostatní, které nespádají do okruhu uznatelných výdajů, které nelze hradit z dotace Ekofondu: <ul style="list-style-type: none"> • pojištění • nájemné a pronájem prostor, režijní výdaje • výdaje, u kterých nelze prokázat přímou vazbu na projekt a jeho aktivity

	<ul style="list-style-type: none"> • výdaje na inženýrskou činnost, vypracování projektových dokumentací v různých stupních • nákup PC, tabletů, telefonů, fotoaparátů a jiné elektroniky, nákup software • nákup motorových vozidel, vozíků • výdaje na výkup či nájem pozemků a nemovitostí
--	---

Ostatní podmínky programu

A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Fyzické a právnické osoby s výjimkou: <ul style="list-style-type: none"> • akciových společností s akciemi na doručitele • příspěvkových organizací zřizovaných SML
B.	Omezení podpory:	<ul style="list-style-type: none"> • Projekty zakládající veřejnou podporu budou podpořeny v souladu s Nařízením Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. • Projekty musí být realizovány na území města Liberce nebo na území Jizerských hor či Ještědského hřebene. • Podmínkou přiznání dotace je dále to, že žadatel má ve veřejném rejstříku zapsány všechny zákonem stanovené údaje a listiny.
C.	Forma podpory:	Účelová neinvestiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
E.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, a to včetně elektronických kopií povinných příloh. Žadatel následně doručí žádost jednou ze tří možností:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem 3. elektronicky <u>bez zaručeného elektronického podpisu a zároveň vytištění identické verze podání žádosti</u> (vytištěné musí být podepsané, případně orazítkované) a doručené buď: <ol style="list-style-type: none"> a) poštou na adresu nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec b) nebo osobně na podatelnu MML. <p>Po odeslání systémem Grantys žádost vygenerujte do PDF (žádost bude obsahovat jedinečný číselný kód).</p> <p>Do konce lhůty pro podání žádosti, tedy nejdéle do 12. 5. 2020, do 15.00 hod. musí být žádosti odeslány nejen elektronicky v systému Grantys i s přílohami, ale do tohoto data - tedy nejdéle do 12. 5. 2020, do 15.00 hod. musí být také současně odeslána i pouze samotná žádost s jedinečným číselným kódem v pdf - jednou ze tří výše uvedených možností (datová schránka, el. podpis, vytištění identické žádosti a doručení) na podatelnu.</p> <p>Důrazně nedoporučujeme nechávat odeslání žádosti „na poslední chvíli“ – aby byly dodrženy všechny náležitosti - způsoby podání.</p> <p>Nelze poslat žádost jen přes systém Grantys a další způsoby odeslání realizovat mimo lhůtu pro podání žádostí. Taková žádost bude vyřazena.</p>

F.	<p>Povinné přílohy k žádosti:</p>	<p>Žadatel doloží prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, v elektronické formě následující povinné přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis projektu • Plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce). Plnou moc může žadatel podat pouze jednou, i když žádá na více projektů • Pokud bude projekt realizován na pozemku, který není ve vlastnictví žadatele o dotaci, musí být k žádosti o dotaci přiloženy další příloha - souhlas majitele pozemku, na němž bude projekt realizován – např. Městských lesů Liberec, p. o., Lesů ČR apod. • V případě, likvidace černých skládek fotodokumentace současného stavu, včetně jednoduché mapky.
G.	<p>Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:</p>	<p>1. Výše spolufinancování projektu ze strany SML</p> <ol style="list-style-type: none"> a) do 30% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 10 bodů b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 8 bodů c) více než 45% - 60% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 6 bodů d) více než 60% - 80% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 4 body <p>2. Územní rozsah projektu</p> <ol style="list-style-type: none"> a) projekt je realizován na více místech (tzn., zahrnuje, postihuje více pozemků, které spolu vzájemně nesousedí, nesouvisí, netvoří celek; realizace zahrnuje více budov, objektů) <u>10 bodů</u> b) projekt je situován na jedno konkrétní místo, celek, tyto pozemky tvoří ucelený prostor (sousedící, navazující pozemky), nebo je projekt situován na jedno konkrétní místo, jeden pozemek, jednu budovu, objekt <u>6 bodů</u> <p>3. Význam z hlediska hierarchie způsobů nakládání s odpady dle § 9a zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech ¹</p> <ol style="list-style-type: none"> a) projekt podporuje předcházení vzniku odpadů <u>10 bodů</u> b) projekt je zaměřen na třídění, opětovné využití odpadů <u>5 bodů</u> c) projekt je zaměřen na ostatní – např. likvidaci černých skládek (zneškodňování odpadů) <u>1 bod</u> <p>4. Lokalizace projektu</p> <ol style="list-style-type: none"> a) projekt je realizován zcela nebo z převážné části (50 % a více) v intravilánu² města Liberce <u>10 bodů</u> b) projekt je realizován zcela nebo z převážné části mimo intravilán² města Liberce, avšak na území CHKO nebo na území maloplošná zvláště chráněných území (přírodní památky, přírodní rezervace, národní přírodní památky, národní přírodní rezervace³) <u>7 bodů</u> c) projekt je realizován zcela nebo z převážné části mimo intravilán² města Liberce, avšak na území přírodního parku <u>4 body</u> d) projekt je realizován zcela nebo z převážné části mimo intravilán² města Liberce, mimo území CHKO, přírodního parku i mimo maloplošná zvláště chráněná území <u>1 bod</u>

		<p>5. Tradice projektu</p> <p>a) jedná o tradiční projekt či navazující etapu projektu⁴ <u>10 bodů</u></p> <p>b) jedná se o nový projekt <u>6 bodů</u></p> <p>6. Vzdělávací funkce</p> <p>a) projekt má edukativní účel, tzn., že v rámci jeho aktivit bude propagováno předcházení vzniku odpadů, bude zaměřen na informování občanů o problematice odpadů a možnosti snižování produkce odpadů (nutno dokladovat v rámci vyúčtování projektu např. formou fotodokumentace a prezenčních listin u seminářů, školení) <u>10 bodů</u></p> <p>b) projekt nemá edukativní účel <u>6 bodů</u></p> <p>-----</p> <p>¹ Hierarchie způsobů nakládání s odpady dle §9a zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. předcházení vzniku odpadů 2. příprava k opětovnému použití (tj. oprava či obecně postup, kterým je výrobek znovu použit ke stejnému účelu) 3. recyklace odpadů (tj. využití odpadů na výrobky či materiály pro konkrétní účely) 4. jiné využití odpadů (např. energetické) 5. odstranění odpadů (např. skládkování, spalování bez využití energie) <p>² Intravilánem je označováno zastavěné území vymezené územně plánovací dokumentací nebo postupem podle stavebního zákona (viz § 59 a 60 SZ). Nemá-li obec takto vymezené zastavěné území, je zastavěným územím zastavěná část obce vymezená k 1. 9. 1966 (viz také „zastavěné území“) Extravilánem je označováno území ležící mimo zastavěné území obce, tedy mimo její intravilán.</p> <p>³ Kategorizace a vymezení chráněných území viz zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny v platném znění</p> <p>⁴ Tradiční je takový projekt, který byl v posledních po sobě jdoucích třech letech realizován min. dvakrát. Navazující etapou je myšlena další logická část předešlé fáze projektu, která byla řešena na totožném území.</p>															
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Konzultace žádostí</td> <td style="width: 50%;">Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz</td> <td style="width: 25%;">3. 4. – 12. 5. 2020</td> </tr> <tr> <td>Příjem žádostí</td> <td>Viz bod E.</td> <td>3. 4. – 12. 5. 2020</td> </tr> <tr> <td>Kontrola administrativního souladu žádostí</td> <td>Odbor ekologie a veřejného prostoru</td> <td>5/2020</td> </tr> <tr> <td>Hodnocení a návrh na přidělení podpory</td> <td>Výbor pro rozvoj a životní prostředí</td> <td>5/2020</td> </tr> <tr> <td>Projednání návrhu</td> <td>Rada města</td> <td>6/2020</td> </tr> </table>	Konzultace žádostí	Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz	3. 4. – 12. 5. 2020	Příjem žádostí	Viz bod E.	3. 4. – 12. 5. 2020	Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor ekologie a veřejného prostoru	5/2020	Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro rozvoj a životní prostředí	5/2020	Projednání návrhu	Rada města	6/2020
Konzultace žádostí	Leoš Vašina, tel.: 485 243 458, vasina.leos@magistrat.liberec.cz	3. 4. – 12. 5. 2020															
Příjem žádostí	Viz bod E.	3. 4. – 12. 5. 2020															
Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor ekologie a veřejného prostoru	5/2020															
Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro rozvoj a životní prostředí	5/2020															
Projednání návrhu	Rada města	6/2020															

		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města	6/2020
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení ZM na úřední desce MML		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace		
K.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> • u právnické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ doklad o zřízení bankovního účtu ○ plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu • u fyzické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ kopie platného občanského průkazu nebo živnostenského listu ○ kopie dokladu o zřízení bankovního účtu. ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu 		
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.		
M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.		
N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Dobrovolnická práce – sazba max. 138 Kč/hod. a max. 20 % celkových způsobilých výdajů, která může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši max. 138 Kč/hod. S každým dobrovolníkem musí být uzavřena a k vyúčtování doloženo: <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Dohoda o výkonu dobrovolnické práce</u> ○ <u>Přehled dobrovolné práce</u> ○ <u>Výkazy práce.</u> • Příklad pro vykazování/propočet podílu dobrovolnické práce na celkových uznatelných výdajích projektu: Celkové způsobilé výdaje: 40 000 Kč Dotace 70 %: 28 000 Kč Vlastní podíl 30 %: 12 000 Kč Dobrovolnická práce 20 %: 8 000 Kč vykázána jako část vlastního podílu <p>Jedná se o možnost žadatele zvýšit si tímto způsobem vlastní spoluúčast „oceněním“ dobrovolnické práce za uvedenou maximální sazbu (138 Kč/hod.), přičemž taková organizace musí v rámci projektu a vyúčtování předložit následující dokumenty: Dohoda o dobrovolnické práci, přehled dobrovolnické práce, výkaz dobrovolnické práce</p> <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, bude hodnocena první podaná žádost.</p>		

